

Al Comune di CASAPINTA
Servizio Finanziario
Via Bassetti, 3
13866 CASAPINTA

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DALL’1/1/2010 AL 31/12/2014 E DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto.....,
nato a il
residente in in Via n.,
in qualità di
dell’Istituto ,
con sede legale in, Via, n.....
Codice Fiscale
Partita IVA, tel., fax
e.mail

in nome e per conto dello stesso chiede di partecipazione alla gara per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2010 al 31/12/2014.

Al fine della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. medesimo, le sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

Allegato "A"

1. Che il nominativo della persona delegata a rappresentare ed impegnare legalmente l'istituto: (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza) è il Sig.:

.....
.....
.....

2. di essere una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93 iscritta nell'albo di cui all'art. 13 D. Lgs. 385/93 e di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali requisiti, la normativa di riferimento e l'iscrizione negli appositi albi e CCIAA)

3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;

4. di essere in regola con la normativa in materia di trattamento retributivo e contributivo dei dipendenti;

5. di aver correttamente adempiuto agli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori previsti dalla normativa vigente;

6. di non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalla gara previsti dalla normativa vigente;

7. che nessuno dei soggetti dotati di potere di rappresentanza, si trova in alcuna delle condizioni che comportano l'impossibilità di assunzione di appalti, come previsto dalla Legge 575/1965 e ss.mm.ii.;

8. DI SVOLGERE IL SERVIZIO DI TESORERIA, CON L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE, CON CADENZA SETTIMANALE, PRESSO LA SEDE COMUNALE PER L'INTERO PERIODO CONTRATTUALE;

9. di avere preso piena e integrale conoscenza del contenuto dello schema di convenzione di tesoreria, approvata con deliberazione consiliare n. 58/2009, e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni, sottoscrivendo in ogni pagina una copia della convenzione, documento da allegare alla domanda di partecipazione di cui all'allegato "B";

10. di non concorrere con altra offerta, a questa gara, con imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c.;

11. di conoscere e accettare le condizioni che regolano l'appalto e impegnarsi a svolgere il servizio di Tesoreria nel rispetto delle leggi vigenti, del vigente regolamento di contabilità e delle disposizioni contenute nel bando di gara;

12. di impegnarsi a impiegare, in caso di aggiudicazione, personale in possesso di specifiche professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della gara, avendo già svolto tale attività per almeno un anno.

13. di accreditare, in caso di aggiudicazione, anche presso istituti di credito diversi, le retribuzioni dei dipendenti e amministratori con valuta compensata e senza addebito delle spese;

14. di assunzione a proprio carico, in caso di aggiudicazione, le spese accessorie connesse al pagamento delle utenze da parte del Comune stesso.

15. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad espletare il servizio sotto riserva di legge nel caso in cui la convenzione non venga sottoscritta in tempo utile, mentre il Comune di Casapinta rimarrà vincolato solo al momento della sottoscrizione del contratto.

Si prende atto che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare semplice **copia fotostatica di un proprio documento di identità.**

_____lì_____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma per esteso)

(luogo, data, sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante con firma leggibile e per esteso, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità)